**D. ………………………..**

**C/ ……………..**

**CP – LOCALIDAD – PROVINCIA**

**D. ……………………………**

**C/ ………………………………….**

**CP – LOCALIDAD – PROVINCIA**

En ……….., a ……… de …………………………….. de 20…

Muy Sr. Nuestro:

Me pongo en contacto con Usted como propietario del inmueble al que se dirige el presente escrito y que viene usted ocupando en calidad de inquilino según contrato de arrendamiento de fecha ……………………………

El motivo de la presente es recordarle que a fecha de emisión del presente escrito se adeuda (s.e.u.o.) un total de ……………………………….euros (……….€), cantidad resultante del siguiente desglose:

- mensualidad del mes de …….: ………,…€

- mensualidad del mes de …….: ………,…€

- recibo de agua del periodo……….: ………,…€

- recibo de luz del periodo……….: ………,…€

En virtud de lo anterior, se le requiere para que proceda abonar la cuantía adeudada en un plazo de ….. días naturales contados a partir de la recepción de la presente, ya que de no hacerlo así el contrato quedará resuelto por falta de pago en virtud de lo dispuesto en el artículo 27.1 de la Ley de Arrendamientos Urbanos 29/1994, de 24 de Noviembre, e iniciaré el ejercicio de las acciones legales que por derecho me correspondan en defensa de mis intereses, reclamando las cantidades pendientes de abono y las que en lo sucesivo pudieran devengarse, con solicitud expresa de proceder al desahucio del inmueble alquilado y con petición de intereses y costas judiciales.

Igualmente le requiero para que, en caso de abono de la deuda, esta situación no se produzca en adelante, instándole a que proceda al pago de todas las rentas futuras hasta la finalización del contrato dentro del plazo establecido en el contrato, bajo el mismo apercibimiento referido en el apartado anterior.

No obstante lo anterior, quedo a su disposición para la entrega de la posesión del inmueble, previa liquidación económica de la deuda contraída y aceptando el estudio de la propuesta que usted pueda realizar

En la confianza de una resolución amistosa, atentamente le saluda,

D. ………………………..